
Aika 27.11.2025, klo 09:04 - 12:00

Paikka Neuvotteluhuone Majakka, Medipolis 5. krs. / Teams

Käsitellyt asiat

- § 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 45 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 46 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 47 Mitä kuuluu? -kyselyn tulokset**
- § 48 Henkilöstöjaoston vuoden 2026 kokoukset**
- § 49 Muut asiat 27.11.2025**
- § 50 Seuraavat kokoukset**
- § 51 Kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Minnamaria Salminen, 1. varapuheenjohtaja
Jari Latvala
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Pekka Simonen
Susa Vikeväkorva

Muut saapuvilla olleet

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja, sihteeri
Oili Ojala, työyhteisöpäällikkö, läsnä § 47, 49
Jaana Laitinen, TTL erityisasiantuntija, läsnä § 47
Sanni Saglamer, henkilöstöpalvelupäällikkö, läsnä § 49

Poissa

Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Juha Jääskeläinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 07.12.2025 klo 21:19. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minnamaria Salminen

Antti Ollikainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 9.12.2025.

§ 44**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jaoston jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Jaosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 45**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minnamaria Salminen ja Antti Ollikainen.

§ 46**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 47**Mitä kuuluu? -kyselyn tulokset**

PPHVADno-2025-24986

Liitteet

1 Mitä kuuluu -kysely

Ei vielä julkinen, Harkinnanvaraisesti annettava

Pohteen koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely toteutettiin lokamarraskuussa. Kyselyyn vastasi 54 prosenttia Pohteen henkilöstöstä. Vastausaktiivisuus vaihteli toimialueittain 48:n ja 82 prosentin välillä.

Tulosten alustava käsittely on käynnistynyt hyvinvointialueen johtoryhmän kokouksessa keskiviikkona 26.11. ja perjantaina 23.1.2026 tuloksia käsitellään Pohteen aamukahveilla. Työyksiköiden tueksi valmistellaan ohjeet tulosten tarkasteluun ja jatkotoimenpiteiden sopimiseen.

Työyhteisöpäällikkö Oili Ojala ja TTL erityisasiantuntija Jaana Laitinen esittelevät Mitä kuuluu? -kyselyn keskeisiä tuloksia.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 068 8270):

Henkilöstöjaosto merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oili Ojala ja Jaana Laitinen olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

§ 48**Henkilöstöjaoston vuoden 2026 kokoukset**

PPHVADno-2025-25114

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston vuoden 2026 kokousajankohdat:

ma 22.1. klo 12–15

to 5.2. klo 8.30–11.00

ke 11.3. klo 8.30–11.00

pe 10.4. klo 9.00–11.30

ma 11.5. klo 9.30–11.30

ma 22.6. klo 12–15

ma 10.8. klo 9.30–11.30

to 3.9. klo 13–15

ke 16.9. klo 14–16

ke 14.10. klo 12–15

ke 11.11. klo 12–15

to 10.12. klo 12–15

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 068 8270):

Päätetään henkilöstöjaoston kokousaikataulu vuodelle 2026 edeltävästi.

Päätös

Päätettiin henkilöstöjaoston kokousaikataulu vuodelle 2026 seuraavasti:

ma 22.1. klo 12–15

to 12.2. klo 9–12

ke 11.3. klo 8.30–11.00

pe 10.4. klo 9.00–11.30

ma 11.5. klo 9.30–11.30

ma 22.6. klo 12–15

ma 10.8. klo 9.30–11.30

to 3.9. klo 13–15

ke 16.9. klo 14–16

ke 14.10. klo 12–15

ke 11.11. klo 12–15

to 10.12. klo 12–15

Henkilöstöjaosto, § 41,05.11.2025
Henkilöstöjaosto, § 49, 27.11.2025**§ 49****Muut asiat 27.11.2025**

PPHVADno-2025-16530

Henkilöstöjaosto, 05.11.2025, § 41

- Katsaus etätyöohjeluonnos ulkomailla, henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer
- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
- Hälytysrahasopimusten irtisanominen, sisäisen keikkailun uusi toimintaohje, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
- Pohteen henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden uudet palvelusopimukset, työyhteisöpäällikkö Oili Ojala

Ehdotus

Esittelijä: Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkitään muut asiat tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti siirtää asian seuraavaan kokoukseen.

Henkilöstöjaosto, 27.11.2025, § 49

- Katsaus etätyöohjeluonnos ulkomailla, henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer
- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
- Hälytysrahasopimusten irtisanominen, sisäisen keikkailun uusi toimintaohje, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen ja neuvottelupäällikkö Tatu Tiala
- Pohteen henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden uudet palvelusopimukset, työyhteisöpäällikkö Oili Ojala

Ehdotus

Esittelijä: Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkitään muut asiat tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto

1) merkitsi tiedoksi asiat:

- Katsaus etätyöohjeluonnos ulkomailla, henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer

-
- Hälytysrahasopimusten irtisanominen, sisäisen keikkailun uusi toimintaohje, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen
 - Pohteen henkilöstön työterveyshuoltopalveluiden uudet palvelusopimukset, työyhteisöpäällikkö Oili Ojala.

2) päätti siirtää seuraavaan kokoukseen asian

- Sote-sopimuksen liite 7:ssä työskentelevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden työaikamuoto, henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen.

§ 50**Seuraavat kokoukset**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston seuraava kokous pidetään perjantaina 19.12.2025 klo 9-12.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 51**Kokouksen päättäminen****Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.05.

Muutoksenhakukielto

§44, §45, §46, §47, §48, §49, §50, §51

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.